

Protokoll der Mitgliederversammlung der Rhein-MQG 18.01.2025

Tagesordnung

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung / Beschlussfähigkeit
3. Erweiterung / Genehmigung Tagesordnung
4. Genehmigung der außerordentlichen Mitgliederversammlung vom 19.11.2023
5. Ernennung Mitunterzeichnerin Protokoll der Mitgliederversammlung
6. Bericht der 1. Vorsitzenden
7. Bericht der Schatzmeisterin (NEU 8.)
8. Bericht der Kassenprüferinnen (NEU 9.)
9. Entlastung des Vorstandes (NEU 10.)
10. Neuwahlen des Vorstandes (NEU 11.)
11. Bestätigungen der Kassenprüferinnen (NEU 12.)
12. Mitgliedsbeiträge (NEU 13.)
- 13. Aussicht auf 2025 (NEU 8.)**
14. Mitwirkende
15. Verschiedenes

Zu 1) Die 1. Vorsitzende Nicole (Nico) Laudenberg leitet die Versammlung und begrüßt die Mitglieder zur Mitgliederversammlung um 14:15 Uhr

Zu 2) Nico Laudenberg stellt die ordnungsgemäße Einberufung und Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung durch fristgerechte Einladung und festgesetzter Tagesordnung fest. Erschienen sind 87 Mitglieder, (sie haben sich über Zoom eingewählt, ein Abgleich mit der Mitgliederliste ist erfolgt), und sind stimmberechtigt. Während der Mitgliederversammlung haben zwischenzeitlich Mitglieder das Meeting verlassen bzw. sind verspätet hinzugekommen, die Anzahl der abgegebenen Stimmen entspricht den zu diesem Zeitpunkt anwesenden Mitglieder.

Zu 3)

Es gab keine Anträge zur Ergänzung zur Tagesordnung. Der Punkt 13) Aussicht auf 2025 wird unter den Bericht der 1. Vorsitzenden verschoben. Der nächste Termin für die nächste Mitgliederversammlung wird im Januar 2026 stattfinden. Die Tagesordnung wurde mit 78 Stimmen genehmigt, es gab eine Enthaltung.

Zu 4)

Das Protokoll der außerordentlichen Mitgliederversammlung vom 19.11.2023 wurde genehmigt.

Es gab 76 Ja Stimmen und 5 Enthaltungen.

Zu 5) Protokollführerin ist Heike Roosen, Bettina Walter hat sich als Mitunterzeichnerin gemeldet.

Zu 6) Die 1. Vorsitzende Nico Laudenberg gibt einen Rückblick auf 2024

Die ersten Monate des Jahres ging es insbesondere um die ersten Schritte im Verein und administrative Aufgaben (wie z.B. Eintragung des Vereins, Bestätigung der Gemeinnützigkeit, Eröffnung eines Bankkontos, Einrichtung und Gestaltung der Website).

- Der Zugang auf der Website der MQG steht allen Mitgliedern zur Verfügung.
- Die Webseite der Rhein MQG ging im April 2024 live, Nico dankte Jenny Eikenkamp dafür. Hervorzuheben sind der Quilter Finder, Eventkalender, Forum und Links. Nico fordert alle Mitglieder auf, diese Webseite aktiv mitzugestalten.

Mitgliederentwicklung (Heike Roosen berichtet)

- Gegründet wurden wir mit 14 Mitglieder, zur QuiltCon Challenge 2024 stieg die Mitgliederzahl auf 97, am Ende von 2024 waren wir bereits 241 Mitglieder (3 Mitglieder sind zum Ende des Jahres ausgeschieden), Anfang Januar 2025 beläuft sich die Mitgliederzahl auf 258, Stand 04.01.2025
- Außerhalb der USA sind wir damit einer der größten Ableger der MQG.
- Die regionale Verteilung liegt hauptsächlich in Nordrhein-Westfalen mit 110 Mitgliedern, gefolgt von Rheinland-Pfalz mit 40 Mitgliedern. Die meisten Mitglieder wohnen entlang des Rheins.
- Der Altersanteil liegt hauptsächlich zwischen 50 und 59, wir haben sogar Mitglieder im Bereich 70-79 Jahre. Die Jüngsten sind zwischen 30-39 Jahre.

Nico Laudenberg erläutert die Aktivitäten in 2024

Erste Gemeinschaftsaktion war der Community Outreach Quilt für die QuiltCon in Raleigh 2024. Beteiligt waren über 100 Mitglieder. Es wurden zwei Quilts hergestellt, der erste ging nach Raleigh, der andere zur Nadelwelt in Karlsruhe.

Zur QuiltCon in Raleigh kamen 25.370 Besucher

Die Nadelwelt in Karlsruhe war unser offizieller Startschuss, die Webseite wurde live geschaltet. Es gab eine Mini-Quilt Ausstellung der Teilnehmerinnen, Mitmachaktionen, der Community Quilt Reflections II wurde ausgestellt und verlost.

Das erste SommerCamp in Westernohe im August 2024 hat mit Iva Steiner stattgefunden. Es haben zwei Workshops stattgefunden.

Im September gab es in Köln zwei Workshops mit Carolina Oneto. Die Location EVA war ideal, sehr zentral gelegen.

Das Show&Meet hat in der Vorweihnachtszeit stattgefunden, es haben 9 Geschäfte teilgenommen. Die Resonanz war klasse und diese Veranstaltungen sollen wiederholt werden.

Die Stoffinsel hat für den 25. 01.2025 ein erneutes Show&Meet geplant, im Almatela findet dies am 21.02.2025 statt.

Das Weihnachtsnähen per Zoom wurde auch gut angenommen. Der nächste Termin findet am 29.01.2025 statt. Das Thema UFOs, Scraps und Stoffe sortieren.

Der zweite Gemeinschaftsquilt für die QuiltCon in Phoenix 2025 wurde wieder mit 100 Mitgliederinnen erstellt. Der zweite Quilt geht wieder zur Nadelwelt. Die verbleibenden Blöcke werden als MugRug auf der Nadelwelt an unsere Mitgliederinnen verteilt. Das genaue Vorgehen wird noch abgestimmt.

Zu 7) (NEU) Aussicht auf 2025

Nico Laudenberg berichtet was für 2025 in Planung ist

Veranstaltungen zu unseren Gemeinschaftsquilt

- QuiltCon Phoenix, Nadelwelt Karlsruhe (die Möglichkeit uns zu treffen steht im Vordergrund) und die Patchworktage der Patchwork Gilde in Goslar.
- Bei der Nadelwelt in Karlsruhe wird es wieder eine Mini-Quilt Ausstellung mit 32 Quilts geben, es werden Mitmachaktionen organisiert.
Es gibt im Forum eine Tauschbörse für diejenigen, die noch Stoffe für die Mini Quilts suchen. Für Freitag und Samstagabend organisiert Viky Kuhn wieder einen Tisch für ein gemütliches Beisammensein. Die Ansprechpartnerin für die Organisation der Nadelwelt Karlsruhe ist Nicole Wortmann.
Jede ist herzlich willkommen!
- Bei den Patchwork Tagen wird es wieder eine Mitmachaktion geben, des Weiteren werden unsere Mini Quilts ausgestellt.

SommerCamp

- Die Termine sind bis 2028 gebucht (im Allgemeinen für das letzte August Wochenende), dieses Jahr wird es am 22.-24. August 2025 stattfinden. Freies Nähen steht auf dem Programm, im August 2026 kommt wieder Iva Steiner und bietet Workshops zum Thema Quilten an.
Die Anmeldemodalitäten sind noch nicht final geklärt, die Anmeldung startet Anfang Februar 2025

Wir suchen noch Locations für einen weiteren Termin und bitten um kurze Info.

Rhein MQG Quilt Clubs

- Es sollen regionale Nähtreffen auf regelmäßiger Basis stattfinden. Diese werden vor Ort organisiert. Anfallende Kosten, wie z.B. Raummieten werden seitens der Rhein MQG übernommen.

- Mögliche Regionen sind Berlin, Hamburg, Hannover, Rheinland, Westerwald und Frankfurt. Ansprechpartnerin hierfür ist Martina Neuer. Kriterium ist eine gewisse Anzahl von Mitgliedern in der Region, die sich regelmäßig treffen wollen.
- Wir würden uns sehr über Mitorganisatorinnen freuen. Es gab bereits 2 Treffen in Troisdorf.
- Unterstützung haben angeboten
 - Birgit Kühr für den Raum Mannheim / Heidelberg
 - Bettina Neumann für das Rhein-Main Gebiet.
 - Connie Fritsche
 - Jessica Zörner
 - Im Raum Glücksburg/Flensburg wird ein Treffen von Gabriela Längen organisiert.
 - Die „Quiltzauberei“ stellt ihren Kursbereich für Treffen zur Verfügung, und Petra Decker ihre „Flickerstube“ und Nico Laudenberg das „almatela“, vielen Dank dafür.

Für Region mit geringerer Mitgliederanzahl wurde der Wunsch geäußert, regelmäßige Zoom Treffen anzubieten.

Workshops

- Für 2026 sind bereits für März 2026 Jenny Haynes, und im August 2026 Iva Steiner gebucht.
- Für 2025 sind wir im Gespräch mit Brigitte Heitland und Lisa Hofmann-Meurer und stehen kurz vor dem Abschluss. Sobald die Workshops feststehen, werden wir dies entsprechend kommunizieren.

Gemeinschaftsaktivitäten

- Quilt Triennale in Heidelberg (09.02.-04.05.), ein gemeinsamer Besuch soll von Kathrin Getzlaff organisiert werden. Wenn die Quilt Triennale in Dormagen ab dem 10.10. 2025 Station macht, ist Claudia Rombouts die Ansprechpartnerin.
- QUIP (Quilten in Public) am 21.06.2025 gibt es derzeit noch keine konkreten Pläne, gerne werden Ideen oder Örtlichkeiten entgegengenommen. Ansprechpartnerin hierfür ist Jenny Eikenkamp. Die Quiltzauberei bietet jährlich ein Programm an.
- Des Weiteren sollen zukünftig Kooperationen mit anderen Gilden gestartet werden.

Temperaturquilts,

hierfür ist die Ansprechpartnerin Jule März.

Eigener Zoom Account,

- hier sollen virtuelle Rhein MQG Veranstaltungen wie z.B. das Weihnachtsnähen durchgeführt werden.
 - Jennifer Daum bietet als mögliches Thema einen Sashiko Workshop an.
- Gruppentreffen können von Mitgliedern selbst veranstaltet werden, hierfür kann der Account und ein gewünschter Termin reserviert werden.
- Ebenso Orgatreffen für Veranstaltungen und unsere neue Aktion Guildos

Guildos, der Gilde-Donnerstag

- Virtuelles Treffen über Zoom, geplant ist einmal im Monat.
- Mit Breakout Räumen zum besseren kennenlernen
- jedes 2. Treffen sollen mit Programm (Fachvorträgen) organisiert werden.
- Details zum Programm sind in der Präsentation

Zu 8) Bericht der Schatzmeisterin

Claudia Rombouts stellt sich kurz vor.

Sie erläutert den Finanzüberblick des Vereinsjahres 2024, der auch in der Präsentation des Anhangs zu finden ist.

- Die Einnahmen entstehen durch unseren Mitgliedsbeitrag und Erlösen aus Teilnahmegebühren bei Veranstaltungen (SommerCamp und Workshops) und Spenden
- Ausgaben sind im Wesentlichen die Kosten für unsere Referentinnen, Mietkosten bei Veranstaltungen, die MQG-Gebühren, Veranstaltungen, Werbekosten sowie allgemeine Kosten (Webseite, Software und Bürobedarf).
- Es entstand ein Überschuss in Höhe von EUR 8193,14 für das Jahr 2024.

Das Budget für 2025

- Einnahmen sind wieder Mitgliedsbeiträgen und Teilnahmegebühren an Veranstaltungen.
- Geplante Ausgaben gibt es für Veranstaltungen, Mitgliedertreffen, virtuelle Programme (insbesondere Guildos). Ein großer Betrag sind die Mitgliedsgebühren, die wir an die MQG zahlen. Wir werden weiter in Werbung investieren. Weitere Kosten entstehen durch Messen/Ausstellungen, Versandkosten und Reisekosten. Als allgemeine Kosten sind u.a. Ausgaben für Versicherungen, Website, Software, Steuerberater geplant.
- Durch die vorhandenen Mittel aus 2024 können wir die erwartete temporäre Unterdeckung im Jahr 2025 ausgleichen (einige der Kosten sind im ersten Vereinsjahr in dieser Form noch nicht angefallen).
- Claudia Rombouts weist darauf hin, dass für die Erstellung des Budgets noch wenig Erfahrungswerte vorliegen und das Programm für 2025 noch ausgearbeitet wird. Insofern sind Abweichungen zu erwarten.
- Eine gewisse Rücklage für weitere Anschaffungen wollen wir bilden, die Höhe steht noch nicht fest.
- Wir dürfen als gemeinnütziger Verein für Spenden Zuwendungsbestätigungen ausstellen, nicht jedoch für Mitgliedsbeiträge.

Zu 9) Bericht der Kassenprüferinnen

Ulrike Brauns und Dagmar Wacker waren von der letzten Mitgliederversammlung benannt worden, um unsere Kasse zu prüfen. Ulrike Brauns berichtete über diese Prüfung.

- Die Kassenprüfung und Besprechung dazu war am Samstag, 10.01.2025 (via Zoom).
- Die Unterlagen lagen im elektronischen Format vor.
- Alle Fragen wurden umfassend beantwortet.
- Die Buchhaltung wird mit unserer Vereinssoftware geführt, alle Belege konnten eingesehen werden. Alle Verwendungen waren schlüssig.

- Die Zusammenarbeit war sehr gut und konstruktiv. Es ergaben sich keine Beanstandungen.
- Die Kassenprüferinnen schlagen der Mitgliederversammlung vor, dem Vorstand in uneingeschränktem Umfang Entlastung zu erteilen.

Der Jahresabschluss wird durch eine Steuerberater erstellt.

Claudia Rombouts wies darauf hin, dass der vollumfängliche Jahresabschluss des Vereins für 2024 noch durch einen Steuerberater erstellt wird und bei der Kassenprüfung im kommenden Jahr vorliegen wird.

Zu 10)

Die Mitgliederversammlung beschließt, den Vorstand für die Zeit vom 23.09.2024-31.12.2024 mit einer Gegenstimme zu entlasten.

Zu 11) Neuwahlen des Vorstandes

Gemäß Satzung muss einmal im Jahr der Vorstand gewählt werden.

Die 1. Vorsitzende Nico Laudenberg, die Schriftführerin Heike Roosen und die Schatzmeisterin Claudia Rombouts stellen sich erneut zur Wahl.

Die 2. Vorsitzende Christina Otte hat sich entschieden, aus persönlichen Gründen nicht erneut zu kandidieren. Nico Laudenberg liest ein Schreiben von Christina Otte vor, da sie nicht persönlich bei der Mitgliederversammlung dabei sein kann.

Jenny Eikenkamp übernimmt die Wahlleitung und fragt, ob es weitere Kandidatinnen für die zur Wahl stehenden Positionen gibt.

Nicole Wortmann stellt sich als Kandidatin für das Amt der 2. Vorsitzenden zur Verfügung. Sie stellte sich kurz vor.

Die Abstimmung erfolgte anonym per Zoom, zwei Teilnehmerinnen konnten nicht elektronisch abstimmen. Sie haben offen für die Kandidatinnen abgestimmt.

Die Ergebnisse sind wie folgt

	Ja	Nein	Enthaltung
1. Vorsitzende Nico Laudenberg	78	0	2
2. Vorsitzende Nicole Wortmann	78	1	1
Schriftführerin Heike Roosen	77	0	3
Schatzmeisterin Claudia Rombouts	79	0	1

Jenny fragt die Kandidatinnen einzeln, ob sie die Wahl annehmen.

Nico Laudenberg, Nicole Wortmann, Heike Roosen und Claudia Rombouts bestätigen, dass sie die Wahl annehmen und bedankten sich für das entgegengebrachte Vertrauen.

Für die folgenden Bereiche suchen wir noch Mitwirkende, es gab mehrere Rückmeldungen dazu:

- Website Redaktion - es gab folgende Interessierten:

Zu 12) Wahl der Kassenprüferinnen

Ulrike Brauns und Dagmar Wacker stellen sich wieder zur Verfügung.

Sie werden von den Mitgliedern durch Abstimmung mit jeweils 2 und 3 Enthaltungen für ein weiteres Jahr ernannt.

Zu 13) Mitgliedsbeiträge

Die Schatzmeisterin Claudia Rombouts erläutert, was in den Mitgliedsbeiträgen enthalten ist. U.a. sind der Zugang zur Webseite der MQG und Rhein MQG, die Quilt Clubs und Guildos inklusive, ebenso Teilnahme an Ausstellungen, Events. Für Veranstaltungen wie z.B. Workshops und das SommerCamp werden Teilnahmegebühren erhoben.

Der Mitgliedsbeitrag beträgt EUR 45 im Jahr. Der Vorstand schlägt vor, dies in dieser Höhe zu belassen, allerdings soll es eine Staffelung für im Laufe des Jahres eintretende Mitglieder geben. Wenn ein Mitglied im laufenden Jahr in unsere Gilde neu eintritt, dann soll der Mitgliedsbeitrag anteilmäßig ab dem jeweiligen Quartal des Eintritts für den Rest des Jahres erhoben werden.

Claudia Rombouts erläutert, dass diese Änderung organisatorisch leicht umzusetzen sei. Auf Rückfrage erklärt sie, dass es den neuen Mitgliedern frei stünde, den restlichen Betrag an den Verein zu spenden. Allerdings sei ein einheitliches Vorgehen aus Prozessgründen aber wünschenswert.

Über beide Vorschläge wird die MV gebeten, zu beschließen und abzustimmen.

- Der Beibehaltung des Mitgliedsbeitrages bei EUR 45 stimmte die Mitgliederversammlung zu (71 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung).
- Der anteiligen Beitragserhebung im ersten Jahr der Mitgliedschaft wird mehrheitlich zugestimmt (62 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme, 5 Enthaltungen).

Zu 14) Mitwirkende

Nico Laudenberg erläutert die Notwendigkeit, dass der Vorstand Unterstützung braucht, um die geplanten Vorhaben umzusetzen. Insbesondere werden Mitwirkende gebraucht, die als Koordinatorinnen für diesen Bereich eigenverantwortlich zur Verfügung stehen. Sie berichten direkt an den Vorstand.

Wir haben bereits einige Mitwirkende gefunden:

- Jenny Eikenkamp ist für unsere Website zuständig.
- Judith Pappé stellt sich für unsere Design-Aufgaben zur Verfügung.
- Zoom-Meetings werden von Sonja Schmandt organisiert.
- Jenny Eikenkamp steht für die QUIP als Ansprechpartnerin zur Verfügung
- Die Nadelwelt wird von Nicole Wortmann organisiert.
- Quilt Clubs, Martina Neuer ist als Ansprechpartnerin bereits eingebunden, sie würde sich über weitere Unterstützung freuen.

Für die folgenden Bereiche suchen wir noch Mitwirkende, es gab mehrere Rückmeldungen dazu:

- Webseite Redaktion - es gab folgende Interessierte:

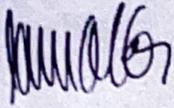
- Jennifer Daum, Nicole Kammann, Birgit Kühr, Teresa Fornes Gonzalez, Andrea Greve (europäisches Quilttreffen)
- Sew Along, hier ist für die Temperatur Quilts, Jule März als Ansprechpartnerin dabei. Weitere können gerne zukünftig organisiert werden.
- Swaps, Jennifer Daum hat sich angeboten
- Patchwork Tage, Gabriela Längen ist bereits als Gilde Engel der Patchwork Gilde aktiv und hat sich ebenso zu unserer Unterstützung angeboten. Hier benötigen wir weitere Unterstützung, da hier inkl. Aufbau 4 Tage abgedeckt werden müssen.

Interessierte melden sich bitte mit einer kurzen E-Mail an info@rhein-mqg.de wo Ihre Interessen liegen und wo sie sich beteiligen möchten. Es wird dann ein Zoom Treffen im kleineren Rahmen organisiert.

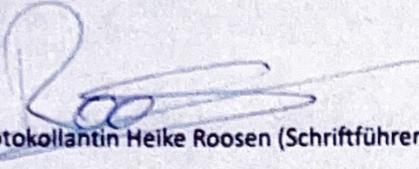
Zu 15) Verschiedenes

- Claudia Rombouts berichtet kurz über die Landesgartenschau, die 2026 in Neuss stattfindet, eine erste Kontaktaufnahme ist erfolgt, die LaGa-Organisation hat Interesse gezeigt und würde uns gerne ins Programm aufnehmen. Hierzu werden Ideen und Mitmacherinnen gesucht (Connie Fritsche hat sich gemeldet). Ideen sind: Ein Blumenquilt („Grandmother's flowergarden“), QUIP 2026 bei der LaGa, Ina Magedanz würde ihren TulaPink Butterfly Quilt zur Verfügung stellen.
- Perspektivisch wollen wir für unsere Gilde eine Ausstellung organisieren, eventuell an mehreren Stationen in Deutschland (Rhein MQG on tour). Es gibt noch keine konkreten Pläne dazu. Genannte mögliche Orte für Ausstellungen waren: Dinslaken Kunstzentrum, Rosarium Schloss Glücksburg,
- Es wurde eine Instagram Gruppe für die diesjährigen QuiltCon Reisende gegründet, Jennifer Daum lädt alle Mitreisende ein, hier beizutreten. Sie organisiert Swaps dazu. Infos werden auch in unserem Forum geteilt.
- Tina von Thom hat die EQA Challenge als gemeinsame Aktion vorgeschlagen, es können sich alle Quilt Gilden in Europa beteiligen. Hier sammeln die jeweiligen Gilden die Mini Quilts und senden diese dann zum Ausstellungsort. Es muss geprüft werden, wann hier der Meldeschluss ist.
- WhatsApp Link für unsere Gruppen
 - Die Links für unsere WhatsApp Gruppen findet Ihr ab sofort hier <https://rhein-mqg.de/forum/forum/ankuendigungen-organisatorisches/>
- Eine Übersicht der aktiven Emailadressen des Vorstandes wird seitens Jenny Eikenkamp erstellt und auf der Webseite kommuniziert.
- Ina Magedanz von der Quiltzauberei bietet an, Flyer der Rhein MQG in ihre Versandpakete zu stecken.

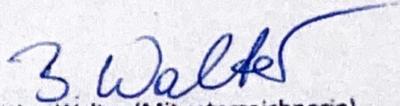
Die Mitgliederversammlung wurde offiziell um 16:00 Uhr beendet, anschließend ging es für Interessierte in die Break Out Räume.



Nico Laudenberg (1. Vorsitzende)



Protokollantin Heike Roosen (Schriftführerin)



Bettina Walter (Mitunterzeichnerin)

Anhänge zum Protokoll

1. Tagesordnung
2. Präsentation der Mitgliederversammlung
3. Teilnehmerinnen Liste